



# Økonomi-uddannelsen

Er du god til tal, formidling og service, er økonomiuddannelsen måske noget for dig.

Du er altid velkommen til at søge råd og vejledning hos vejlederne ved Herningsholm Erhvervsskole.

Vi kan hjælpe med at planlægge et uddannelsesforløb, hvor vi tilgodeser dine ønsker og behov.

Ring på tlf. 7213 4500 eller send en mail til: [mail@herningsholm.dk](mailto:mail@herningsholm.dk)

## HANDELSSKOLENS GRUNDFORLØB (HG)

Handelsskolens Grundforløb, HG, er din indgang til en erhvervsuddannelse. Her bliver du præsenteret for de forskellige uddannelser og fag inden for Detail, Handel, Kontor og Finans.

Når du har tilmeldt dig HG, kan du få en uddannelsessamtale med din fremtidige kontaktlærer eller vejleder på skolen. Her finder I sammen frem til, hvad dit grundforløb skal bestå af.

Grundforløbet på HG varer fra 12 til 76 uger alt efter din baggrund, behov og ønsker.

## ADGANGSKRAV TIL HOVEDFORLØB

For at begynde på skoleperioden i hovedforløbet er det en betingelse, at du har bestået følgende grundfag:

- Dansk (niveau C)
- It (niveau C)
- Erhvervsøkonomi (niveau C)
- Salg og service (niveau D)
- Samfundslære (niveau D)
- Engelsk (niveau D)
- 2. fremmedsprog (niveau E)

## HOVEDFORLØB

Hovedforløbet varer som regel 2 år og veksler mellem praktik og skoleperioder. I alt er der 9-11 ugers skoleophold incl. den afsluttende fagprøve. Det er muligt at tilrettelægge uddannelsens praktik og skoleophold, så den tager højde for, om eleven primært beskæftiger sig med controller-funktioner eller bogholderi/regnskab. Der er mulighed for at kombinere de to områder.

Du skal selv finde en lære-/praktikplads, men du kan få hjælp af skolen. Når du har fundet et godkendt praktiksted, skal du indgå en skriftlig uddannelsesaftale, der fungerer som ansættelseskontrakt. Sammen med dit praktiksted laver du en uddannelsesplan, som skal følges.

Virksomhed og elev sammensætter 2-4 uger med fag fra et katalog der indeholder emner som:

- projektstyring og økonomi
- andre regnskabsformer
- likviditetsstyring
- økonomistyring, samt
- almene emner inden for it, kommunikation, arbejdstilrettelæggelse mv.

## ØKONOMI UDDANNELSEN

Økonomiuddannelsen retter sig primært mod jobfunktioner inden for formidling og service såvel internt som overfor kunder, leverandører og samarbejdspartnere. Desuden skal du udføre opgaver i forbindelse med virksomhedens regnskabs- og økonomifunktion. Du lærer at udføre arbejdet under anvendelse af gældende retlige regler, standarder mv. og i overensstemmelse med virksomhedens interne procedurer og kvalitetskrav.

Under uddannelsen kan du beskæftige dig med arbejdsopgaver inden for områder som:

- økonomistyring og budget
- fakturering
- debitor- og kreditor bogholderi
- lønningsbogholderi
- afregning til det offentlige
- afstemning

## FREM TIDSMULIGHEDER

Med økonomiuddannelsen kan du arbejde i en virksomheds økonomi-afdeling.



# Økonomi-uddannelsen

## UDDANNELSESTIDEN

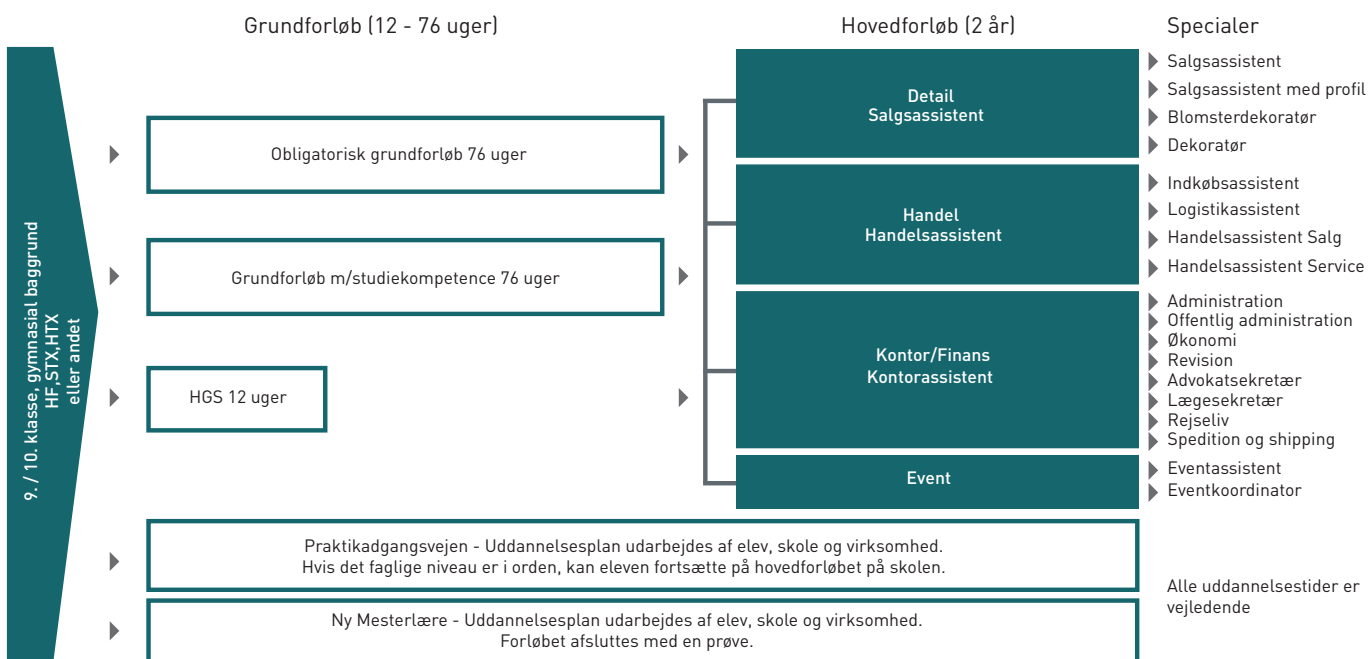
Uddannelsestiden varierer afhængig af, hvilken baggrund du har. Uddannelsesaftalen varer:

→ **2 ÅR**, når du har gennemført HG, HHX eller en almen gymnasial uddannelse suppleret med et HGS-forløb på op til 12 uger.

→ **4 ÅR**, hvis du starter i virksomheden, hvor den indledende skoledel samlet varer op til 50 uger.

→ **2 ÅR**, hvis du allerede har gennemført uddannelsestrinnet Kontorservice eller Kundekontaktcenter. Der indgår en ekstra uges undervisning i skriftlig kommunikation.

## UDDANNELSESMODEL 2



HERNINGSHOLM  
ERHVERVSSKOLE

Hovedadministration  
Lillelundvej 21  
DK-7400 Herning  
Tlf. +45 7213 4500  
www.herningsholm.dk